（参考）

**転　　　任　　　願**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　私　議

　今般、一身上の都合により、（現本務神社・職名）を退職し、（都道府県　市町村）鎮座（神社名・職名）に転任致したく、この段お願い申し上げます。

　　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

（神社名）宮司　　　　　　　　　　　　　　殿

（様式①）

　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（都道府県市町村）鎮座

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（神社名）宮司　　　　　　　　　　　㊞

（神社名）宮司　　　　　　　　　　　　殿

**貴神社職員転任方お願い**

　この度、貴神社（職名・氏名）を令和　　年　　月　　日付にて、当神社（職名）に採用致したく、ご同意賜りますよう、この段お願い申し上げます。

　尚、ご承諾の上は、神社本庁統理宛の貴職の同意書、及び本人の就任承諾書を当神社まで送付戴きたく、重ねてお願い申し上げます。

以　上

（様式②）

　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（神社名）宮司　　　　　　　　　　㊞

（神社名）宮司　　　　　　　　　　　　殿

**（神社名・職名）へ転任方承諾の件**

　貴殿よりご依頼のありました標記の件については、別添の通り同意書並びに本人の就任承諾書を

送付申し上げます。

以　上

（様式③）

　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（神社名）宮司　　　　　　　　　㊞

埼玉県神社庁長　　　　　　　　　殿

**神職転任につき同意依頼の件**

　標記の件につき、今般当神社（職名・氏名）が令和　　年　　月　　日付にて、（都道府県市町村）鎮座（神社名・職名）に転出することにつき、ご同意賜りたく当該神社の転任同意依頼書の写しを添えて、この段ご依頼致します。

以　上

（様式④）

**同　　　意　　　書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（神社名・職名・氏名）

　右、当神社（職名）が、（都道府県市町村）鎮座　（神社名・職名）に転任することに同意します。

　　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（神社名）宮司　　　　　　　　　　　　　㊞

神社本庁統理　　　　　　　　　殿

（様式⑤）

**（職　名）　就　任　承　諾　書**

（都道府県市町村）鎮座　（神社名）の（職名）に就任することを承諾します。

　　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　鎮座地

神社名

職　名

現住所

氏　名　　　　　　　　　　　　㊞

神社本庁統理　　　　　　　　　　殿

（様式⑥）

**（職　名）　退　職　願（本務）**

所在地

神社名

職氏名

右神社（職名）を、令和　　年　　月　　日を以て退職致したく、お願い申し上げます。

　　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　右

（氏　名）　　　　　　　　　　㊞

神社本庁統理　　　　　　　　　殿

　右、同意します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　（神社名）宮司　　　　　　　　　　　　　　　㊞

（様式⑦）

**禰　宜（権禰宜）任　命　具　申　書**

所在地

神社名

禰宜（権禰宜）候補者住所・氏名

(兼務の場合は本務神社所在地・名称・職名も記載）

本務又は兼務の別

添付書類　　　一、履歴書

　　　　　　　一、階位證（写）

　　　　　　　一、誓約書（統理宛）

　　　　　　　一、同　右（神社宛写）

（兼務の場合は、本務神社が宮司であるときは責任役員の同意書、本務が禰宜又は

権禰宜であるときは宮司の同意書を添付する）

右、御任命下さるよう具申します。

　　　令和　　　年　　　月　　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　右神社宮司　　氏　　　名　　　　　㊞

神社本庁統理　　　　　　　　殿

　　　右、承諾します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　候補者　　　　氏　　　名　　　　　㊞

（様式⑧）

**同　　　意　　　書**（兼務神社宮司・禰宜・権禰宜任命具申の場合に添付）

　　　　　　　　　　　　　　　本務神社所在地

　　　　　　　　　　　　　　　本務神社名

　　　　　　　　　　　　　　　職　　氏　　名

兼務する神社の所在地

兼務する神社の名称

　（複数の神社を兼務する場合は、同様に列記する）

右神社宮司（禰宜・権禰宜）を兼務することに同意します。

　　　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　（本務神社名）○　　○　　神　　社

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　責任役員　　　　　氏　　　名　　　　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　責任役員　　　　　氏　　　名　　　　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　　（禰宜、権禰宜の場合）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　宮　　司　　　　　氏　　　名　　　　㊞

（様式⑨）

**誓　　　約　　　書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　私儀

今般、○○神社○○(（職名）)として発令された上は、神社本庁憲章並に庁規及び諸規程を遵守し、

神職としての本分を尽くすことを誓約致します

　　　　令和　　　年　　　月　　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　　　名　　　 ㊞

（署名は本人自筆とする）

神社本庁統理　　　　　　　　殿

※任命を受けようとする全ての神社それぞれ作成し署名捺印して、任命具申書に添付すること。

**誓　　　約　　　書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 私儀

今般、○○神社の○○(（職名）)として発令された上は、神社本庁憲章並に庁規及び諸規程を遵守し、

神社規則第十八条さらには就業規則（服務規程）に基づき、○○(（職名）)としての本分を尽くすことを誓約致します

　　　　令和　　　年　　　月　　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　　　名　　　　㊞

（署名は本人自筆とする）

○○神社　御中

※任命を受けようとする全ての神社それぞれ作成し署名捺印して、任命具申書に添付すること。

※就業規則（服務規程）の定めのない神社にあっては、｢さらには就業規則（服務規程）｣部分を外すこと。

**「転任に関する事務手続きの流れ」**

【事例】県内神社の神職が、他の都道府県神社の神職に転出する場合

　※管轄神社庁によって手続きの流れが異なる場合がありますので、

県外における手続きは管轄の神社庁の指導に従って下さい。

1. 本人より現本務神社宮司宛に転任願（参考様式）を提出する。
2. 転出先の都道府県【甲】神社宮司が、現在の本務である県内【乙】神社宮司宛に、招聘のための神職転任同意依頼書（様式①）を送付する。
3. 2を受けて、【乙】神社宮司が、【甲】神社宮司宛に、神職転任方承諾の件（様式②）を作成する。また神職転任同意依頼書（様式①）の写しを添えて、埼玉県神社庁長の同意書の発行を願い出る（様式③）。

その際、退職願（様式⑥）をあわせて神社庁へ（支部経由にて）送付する。

1. 同意書発行願いを受け、埼玉県神社庁長が、【乙】神社宮司宛に同意書を発行し送付する。同時に転出先神社庁へ当該同意書の写しを送付）
2. 【乙】神社宮司は、神職転任方承諾の件（様式②）、【乙】神社宮司の同意書（様式④）、本人の就任承諾書（様式⑤）、埼玉県神社庁長同意書の写しを、【甲】神社宮司に送付する。
3. 【甲】神社宮司は、埼玉県神社庁長同意書の写しと、神職転任同意書（様式④）を添付して、管轄神社庁へ任命具申書（様式⑦⑧⑨）を提出する。
4. 【甲】神社の管轄神社庁にて任命辞令が交付される。

【事例】県外神社の神職が、県内神社の神職に転入する場合

　※管轄神社庁によって手続きの流れが異なる場合がありますので、

県外における手続きは管轄の神社庁の指導に従って下さい。

1. 本人より現本務神社宮司宛に転任願（参考様式）を提出する。
2. 転入先の【甲】神社宮司が、現在の本務である県外【乙】神社宮司宛に、招聘のための神職転任同意依頼書（様式①）を送付する。
3. 2を受けて、【乙】神社宮司が、【甲】神社宮司宛に、神職転任方承諾の件（様式②）を作成する。また神職転任同意依頼書（様式①）の写しを添えて、管轄神社庁長の同意書の発行を願い出る（様式③）。

その際、退職願（様式⑥）をあわせて神社庁へ送付する。

1. 同意書発行願いを受け、管轄神社庁長が、【乙】神社宮司宛に同意書を発行し送付する。同時に転入先神社庁へ当該同意書の写しを送付）
2. 【乙】神社宮司は、神職転任方承諾の件（様式②）、【乙】神社宮司の同意書（様式④）、本人の就任承諾書（様式⑤）、管轄神社庁長同意書の写しを、【甲】神社宮司に送付する。
3. 【甲】神社宮司は、管轄神社庁長同意書の写しと、神職転任同意書（様式④）を添付して、埼玉県神社庁へ任命具申書（様式⑦⑧⑨）を提出する。
4. 埼玉県神社庁にて任命辞令が交付される。

【事例】県内神社間において転任する場合

1. 本人より現本務神社宮司宛に転任願（参考様式）を提出する。
2. 転出先の【甲】神社宮司が、現在の本務である【乙】神社宮司宛に、招聘のための神職転任同意依頼書（様式①）を送付する。
3. 【乙】神社宮司は、【甲】神社宮司宛に、神職転任方承諾の件（様式②）、

【乙】神社宮司の同意書（様式④）、本人の就任承諾書（様式⑤）を送付する。また退職願（様式⑥）を神社庁へ（支部経由にて）送付する。

1. 【甲】神社宮司は、【乙】神社宮司の同意書（様式④）を添付し、神社庁へ任命具申書（様式⑦⑧⑨）を提出する。